

Душенкова
Светлана
Витальевна

Подписано цифровой
подписью: Душенкова
Светлана Витальевна
Дата: 2025.01.09
12:29:48 +03'00'

Утверждено:
Директор
МАДОУ «Детский сад № 99» г. Сыктывкара

С.В.Душенкова
Приказ от 09.01.2025 г. № 54

**Отчет реализации плана
мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год
по МАДОУ «Детский сад № 99» г. Сыктывкара**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный	Отметка об исполнении
1	2	3	4	
1. Совершенствование правовых и организационных основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, и организационных мер, направленных на противодействие коррупции, выявление и устранение коррупционных рисков				
1.1	Внесение изменений в локальные акты МАДОУ «Детский сад № 99» г. Сыктывкара (далее по тексту ДОО), в том числе во исполнение муниципальных нормативных правовых актов по противодействию коррупции	в течение 2024 г.	Директор, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений ДОО	- Приказ «О назначении лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ «Детский сад № 99» г. Сыктывкара на 2024 год» № 613 от 02.09.2024 г., prikaz-ob-otvetstvennom-09.2024-03764-24090 . - План мероприятий противодействию коррупции на 2024 год по МАДОУ «Детский сад №99» г. Сыктывкара (приказ № 49 от 09.01.2024 г.) https://xn--99-6kcpbe8fh.xn--p1ai/m/u/docs/plan-

				2024-g-fd8cd-240229.pdf
1.2	Организация заседаний и обеспечение функционирования комиссии по противодействию коррупции в ДОО	в течение 2024 г.	ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений ДОО	Исполнено, 5 работников.
1.3.	Ознакомление работников ДОО с правоприменительной практикой по вопросам противодействия коррупции	в течение 2024 г.	ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений ДОО	организовано
1.4.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации ДОО своих функций	в течение 2024 г. (по отдельному плану)	ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений ДОО	организовано
2. Повышение эффективности мер по противодействию коррупции и совершенствование антикоррупционных механизмов				
2.1	Обеспечение действенного функционирования комиссии по	в течение 2024 г.	ответственное лицо за работу по	Не было необходимости

	соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов		профилактике коррупционных и иных правонарушений ДОО	
2.2.	Сбор информации о выявлении личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности) от работников ДОО, которая может привести к конфликту интересов.	- в течение 2024 г. - октябрь – ноябрь 2024 г.	ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений ДОО	Заполнение формы заявлений, 34 работника.
3. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сферах закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок отдельными видами юридических лиц, в том числе при распоряжении муниципальным имуществом, а также применение мер ответственности за нецелевое расходование бюджетных средств				
3.1.	Соблюдение требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в том числе касающихся недопущения возникновения конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупочной деятельности ДОО.	в течение 2024 г.	закупочная комиссия	Соблюдается.
4. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и				

популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов				
4.1	Обеспечение направления на обучение (семинары, вебинары и т.д.) лиц: - работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	в течение 2024 г.	Заместитель директора по АХЧ	2 работника.
4.2	Участие в мероприятиях, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	в течение 2024 г.	Директор, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений ДОО	Проведено, 13 работников.
4.3	Осуществление просветительских мероприятий для работников ДОО по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности	в течение 2024 г.	Директор, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений ДОО	На общих собраниях ДОО, 42 работника: - протокол от 09.01.2024 г. № 1 - протокол от 26.03.2024 г. № 2 - протокол от 09.04.2024 г. № 3 - протокол от 30.05.2024 г. № 4 - протокол от 30.08.2024 г. № 5 - протокол от 01.10.2024 г. № 6 - протокол от 28.10.2024 г. № 7 - протокол от 31.10.2024 г. № 8 - протокол от 01.12.2024 г. № 9 - протокол от 09.12.2024 г. № 10

4.4	Опубликование на официальном сайте ДОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», группе ВК просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции.	в течение 2024 г.	Ответственный за ведение группы ВК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Публикации в группе ВК МАДОУ «Детский сад № 99», 616 подписчиков.
4.5.	Обеспечение наполнения актуальными материалами раздела по противодействию коррупции официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ДОО	в течение 2024 г.	Ответственный за ведение сайта ДОО	На официальном сайте ДОО имеется раздел «противодействия коррупции» с размещением актуальной информацией и актуальными локальными актами ДОО.
4.6.	Размещение информации по противодействию коррупции на информационных стендах ДОО для родителей (законных представителей), посетителей.	в течение 2024 г.	ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений ДОО	Оформлен стенд, 42 работника.
5. Расширение взаимодействия с гражданами и с институтами гражданского общества по вопросам реализации антикоррупционной политики в ДОО				
5.1	Обеспечение функционирования в ДОО «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о	в течение 2024 г.	ответственное лицо за работу по профилактике	- Приказ № 69 от 20.01.2023 г. « О работе «телефона доверия» в ДОО . - Вопрос функционирования в ДОО «телефона

	ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению		коррупционных и иных правонарушений ДОО	доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению рассматривался на общем собрании трудового коллектива (конференции) 09.12.2024 г.
6. Совершенствование мер по противодействию коррупции в ДОО				
6.1.	Рассмотрение на общем собрании трудового коллектива вопроса «Об итогах реализации мер по противодействию коррупции в муниципальном учреждении МАДОУ «Детский сад № 99» г. Сыктывкара (далее по тексту ДОО) за 2024 г.	декабрь 2024 г.	Директор, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений ДОО	Протокол № 1 от 09.01.2025 г.
6.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общем собрании трудового коллектива, планерках, педагогическом совете, собраниях для родителей и т.д	в течение 2024 г.	Директор, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений ДОО	На общих собраниях ДОО, 42 работника: - протокол от 09.01.2024 г. № 1 - протокол от 26.03.2024 г. № 2 - протокол от 09.04.2024 г. № 3 - протокол от 30.05.2024 г. № 4 - протокол от 30.08.2024 г. № 5 - протокол от 01.10.2024 г. № 6 - протокол от 28.10.2024 г. № 7 - протокол от 31.10.2024 г. № 8 - протокол от 01.12.2024 г. № 9 - протокол от 09.12.2024 г. № 10
6.3.	Организация разработки	в течение 2024 г.	Директор,	- Приказ «О назначении лица, ответственного за

	(актуализации принятых) правовых актов в ДОО по вопросам противодействия коррупции		ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений ДОО	работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ «Детский сад № 99» г. Сыктывкара на 2024 год» № 613 от 02.09.2024 г., prikaz-ob-otvetstvennom-09.2024-03764-24090; - Приказ «Об утверждении состава комиссии по противодействию коррупции в муниципальном автономном дошкольном учреждении «Детский сад № 99 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара на 2024 г.» № 614 от 02.09.2024 г. https://xn--99-6kcpbe8fh.xn--p1ai/m/u/docs/pr.o-sostave-komissii-po-protivodeystviyu-korrupci-57e6f-240905.pdf. - План мероприятий противодействию коррупции на 2024 год по МАДОУ «Детский сад №99» г. Сыктывкара (приказ № 49 от 09.01.2024 г.) https://xn--99-6kcpbe8fh.xn--p1ai/m/u/docs/plan-2024-g-fd8cd-240229.pdf
6.4.	Ознакомление вновь поступающих работников под роспись с локальными актами ДОО, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОО.	в течение 2024 г.	Директор	Организовано, 41 работник.
6.5.	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОО.	До 15 февраля года, следующего за отчетным.	Директор	протокол заседания общего собрания трудового коллектива от 09.01.2025 г. № 1